**Retrospectiva**

Retrospectiva No. 003 de Force Gym Management System

Fecha : 21 de abril de 2025

Hora : 08:00

Lugar : Universidad Nacional Campus Sarapiqui

Siendo las 8:00 horas del día 21 de abril de 2025, se reúne el grupo: **Force Gym Management System**, en sesión extraordinaria previa citación realizada.

**ASISTENTES:**

La persona encargada que preceder la reunión, Michael Barquero Salazar pasó lista y determinó que había quórum.

Los asistentes a esta reunión son:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Colaborador | Estado | Rol |
| Gerald Calderón Castillo | Presente | Scrum Master y Development Team |
| Kevin Venegas Bermúdez | Presente | Development Team |
| Jordi Rivas Beita | Presente | Development Team |
| Jamyr González García | Presente | Development Team |

**Retrospectiva del Sprint**

**Objetivo del Sprint**:  
Optimizar el flujo de trabajo del equipo e implementar nuevas funcionales al sistema.

**Lo que salió bien**:

* Todas las tareas planificadas se completaron exitosamente.
* El equipo mantuvo una comunicación fluida y colaboración efectiva.
* Se cumplieron los plazos establecidos sin retrasos significativos.

**Lo que se puede mejorar**:

* **Redacción en commits**: Escribir mensajes más descriptivos y consistentes en Git.
* **Revisión de documentos**: Verificar minuciosamente los archivos antes de subirlos a la carpeta de Scrum.
* **Organización**: Mantener un mejor orden en la estructura de archivos y tareas pendientes.

**Plan de acción**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mejora | Responsable | Fecha Límite |
| Estándar de commits claros | Equipo de desarrollo | 22/04/2025 |
| Revisión de documentos | Scrum Master | 22/04/2025 |
| Reorganización de carpetas | Equipo de desarrollo | 22/04/2025 |

**Notas**:

* Celebrar el logro de completar el sprint al 100%.
* Enfatizar la importancia de la calidad en pequeños detalles para futuros sprints.

**Firma**:  
*Equipo de desarrollo*